



gradsko dramsko kazalište

frankopanska 10, 10000 zagreb, croatia

tel: +385(0)1 48 49 222, 48 64 605, fax: +385 (0)1 48 48 540

www.gavella.hr

POZIV NA DOSTAVU PONUDA

Predmet nabave:

Izmjena mrežne infrastrukture

POSTUPAK JEDNOSTAVNE NABAVE

temeljem

Pravilnika o provedbi provedbi postupaka jednostavne nabave Gradskog dramskog kazališta
„Gavella“

EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE:

12/25

U Zagrebu, 07. srpnja 2025. godine

1. OPĆI PODACI

1.1. NAZIV I SJEDIŠTE TE KONTAKT PODACI NARUČITELJA

Naručitelj: Gradsko dramsko kazalište „Gavella“,

Sjedište: Frankopanska 10, Zagreb,

OIB: 23901219315,

Telefon + 385 1 4849222,

Internetska stranica: www.gavella.hr,

Adresa elektroničke pošte: gavella@gavella.hr

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između naručitelja i gospodarskih subjekata može se obavljati isključivo na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, i to **isključivo putem elektroničke pošte.**

Osoba zadužena za kontakt:

Višnja Kos, stručni referent za javnu nabavu,

Telefon: +385 1 4864605,

gsm: +385 98 291771

adresa elektroničke pošte: visnja.kos@gavella.hr

1.2. POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA S KOJIMA JE PREDSTAVNIK NARUČITELJA U SUKOBU INTERESA:

- RIZNICA DOBRIH IDEJA, OBRT ZA TRGOVINU, VL. GORAN JEROSIMOVIĆ, Zagreb, I. Tijardovića 38
- BLINDERS, OBRT ZA USLUGE, VL. ENES VEJZOVIĆ, Domobranska ulica 25, Zagreb
- LUDENS PRODUKCIJA d.o.o., Ulica Franje Gažija 7, Koprivnica

1.3. VRSTA POSTUPKA NABAVE:

Sukladno čl. 15., st. 1. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine br. 120/2016, 114/22), za procijenjenu vrijednost nabave manju od 26.540,00 eura (bez PDV-a) za robu i usluge, Naručitelj nije obvezan provoditi postupak javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi.

Naručitelj provodi postupak jednostavne nabave temeljem članka 10. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave Gradskog dramskog kazališta „Gavella“ – objava Poziva na dostavu ponuda na službenim internetskim stranicama Gradskog dramskog kazališta „Gavella“

1.4. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE: 24.000,00 eura (bez PDV-a)

1.5. VRSTA UGOVORA O NABAVI: Sklapa se ugovor o nabavi usluga

2. OSNOVNE INFORMACIJE O PREDMETU NABAVE

2.1. OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet nabave je usluga zamjene zastarjelih mrežnih kablova i komunikacijske opreme

ugradnjom nove opreme sukladne suvremenim standardima mrežnih komunikacijskih tehnologija u svrhu poboljšanja i osiguranja nesmetane međusobne komunikacije informatičke i srodne opreme i uređaja unutar kazališta kao i s informatičkim uređajima, opremom i uređajima van kazališta radi povećanja brzine nesmetane komunikacije i propusnosti mreže.

Uvođenje bežične komunikacije sukladno potrebama zaposlenika, vanjskih suradnika i publike.

Detaljan opis predmeta nabave definiran je Tehničkim specifikacijama u Troškovniku koji je sastavni dio ovog Poziva.

2.2. TEHNIČKE SPECIFIKACIJE I TROŠKOVNIK

Tehničkim specifikacijama utvrđuju se tražene minimalne karakteristike usluge koja se nabavlja. Tehničke specifikacije nalaze se u Troškovniku u prilogu ovog Poziva.

Ponuditelj mora ponuditi – uslugu Izmjene mrežne infrastrukture koja mora udovoljiti svim tehničkim (konstruktivnim) i funkcionalnim karakteristikama iz tehničkih specifikacija. Ponuđena usluga može imati bolje karakteristike od minimalnih navedenih u Troškovniku.

Oprema i materijal potrebni za izvršenje usluge moraju biti novi, nekorišteni i sa svom raspoloživom tehničkom dokumentacijom te jamstvom proizvođača iste.

Sva mrežna oprema zbog kompatibilnosti mora biti od istoga proizvođača s mogućnošću udaljene (cloud-based) administracije.

Procijenjene duljine trasa za postavljanje kablova (u opisnom dijelu troškovnika) su okvirne/procijenjene, ponuditelju se preporučuje napraviti vlastitu izmjeru.

Tehnička podloga sa rasporedom priključaka je u privitku ovog dokumenta pod nazivom: *Raspored prostorija sa ucrtanim pozicijama priključaka.*

Podnošenjem ponude smatra se da je ponuditelj prihvatio predmet nabave izvršiti sukladno tehničkim specifikacijama.

Troškovnik mora biti popunjen na izvornom predlošku bez mijenjanja, ispravljanja i prepisivanja izvornog teksta.

Ukoliko ponuditelj izmijeni troškovnik koji se nalazi u prilogu Poziva na dostavu ponuda smatrat će se da njegova ponuda nije sukladna pozivu na dostavu ponuda, odnosno, da je nepravilna.

Jedinična cijena izražena u EUR mora biti zaokružena na dvije decimale.

Popunjeni troškovnik, potpisan i ovjeren, dostavlja se kao sastavni dio ponude.

2.3. KOLIČINA PREDMETA NABAVE

Količine po stavkama u Troškovniku su okvirne/predviđene i minimalne potrebne. Ponuditelj prema procjeni smije ponuditi veće količine.

2.4. OPIS I OZNAKA GRUPE PREDMETA NABAVE

Naručitelj nije podijelio predmet na grupe. predmet nabave predstavlja jednu jedinstvenu tehničku i tehnološku cjelinu.

2.5. MJESTO I ROK IZVRŠENJA UGOVORA

Mjesto izvršenja ugovora: Gradsko dramsko kazalište „Gavella“, Frankopanska 8-10, Zagreb.

Rok početka: Od dana potpisa ugovora

Rok završetka: Usluga treba biti izvršena do 22.08.2025. kad će biti izvršena primopredaja.

Neposredno prije primopredaje izvršitelj je obavezan provesti testiranje ispravnosti svih ugrađenih mrežnih priključaka profesionalnim uređajima poput FLUKE ili slično u prisutnosti Naručitelja.

Uredno izvršenje usluge, odnosno izvršenje cjelokupnog predmeta nabave se potvrđuje Primopredajnim zapisnikom ovjerenim od strane Naručitelja i odabranog gospodarskog subjekta (predstavnik obiju ugovornih strana).

3. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA

3.1. UVJETI SPOSOBNOSTI ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI

3.1.1. UPIS U SUDSKI, OBRTNI, STRUKOVNI ILI DRUGI ODGOVARAJUĆI REGISTAR

Gospodarski subjekt mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

DOKUMENTI KOJIMA SE DOKAZUJE ISPUNJAVANJE KRITERIJA ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA

- izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.

3.2. UVJETI TEHNIČKE I STRUČNE SPOSOBNOSTI I NJIHOVE MINIMALNE RAZINE

3.2.1. POPIS GLAVNIH ISPORUKA ROBE

Gospodarski subjekt mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak jednostavne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini izvršio uslugu istu ili sličnu predmetu nabave.

Zbroj vrijednosti (bez PDV-a) najviše 2 izvršene usluge mora biti minimalno u visini procijenjene vrijednosti nabave.

Gospodarski subjekt na taj način dokazuje da ima potrebno iskustvo, znanje i sposobnost te da je s obzirom na opseg, predmet, procijenjenu vrijednost nabave i rok izvršenja sposoban kvalitetno izvršiti uslugu koja je predmet nabave.

DOKUMENTI KOJIMA SE DOKAZUJE ISPUNJAVANJE KRITERIJA ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA

- popis glavnih usluga izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak jednostavne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini. Popis glavnih izvršenja usluga mora sadržavati vrijednost (bez PDV-a), datum te naziv druge ugovorne strane.

4. PODACI O PONUDI

4.1. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE I VALUTA PONUDE

Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i izražava se u EUR.

Cijena je nepromjenjiva. Ponuditeljeva je odgovornost na točnoj procjeni cijene izvršenja usluge.

Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi (uključujući posebne poreze, trošarine i carine, ako postoje) i popusti.

Sve cijene u ponudi obavezno se izražavaju na dvije decimale.

Ako cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost iskazana u troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodanu vrijednost iskazanoj u ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost iskazana u troškovniku.

4.2. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDA

Kriterij odabira ponude je **najniža cijena**.

Uspoređuju se cijene ponuda s PDV-om.

4.3. SADRŽAJ I NAČIN IZRADE I DOSTAVE PONUDA

4.3.1. SADRŽAJ I NAČIN IZRADE PONUDE

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Poziva na dostavu ponuda te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst Poziva na dostavu ponuda niti njegovih Priloga.

Poziv na dostavu ponuda sa svim prilogima javno je objavljen 07.07.2025. na internetskim stranicama naručitelja Gradskog dramskog kazališta „Gavella“:
<https://www.gavella.hr/o-kazalistu/javna-nabava>

Ponuda se sastoji od:

- 1. Popunjen i ovjeren ponudbeni list (u prilogu Poziva)**
- 2. Popunjen i ovjeren troškovnik (u prilogu Poziva)**
- 3. Dokumenti kojima se dokazuje ispunjavanje uvjeta sposobnosti**
- 4. Povrda o uvidu i pregledu prostora izvršenja usluge**

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda mijenjati svoju ponudu ili od nje odustati.

Ponuditelj je obavezan izmjenu ili odustanak od ponude dostaviti na isti način kao i osnovnu ponudu s naznakom da se radi o izmjeni ili odustanku.

4.3.2. NAČIN DOSTAVE I ROK ZA DOSTAVU PONUDE

Ponuda se dostavlja elektroničkim putem na e-mail adresu:

visnja.kos@gavella.hr

s naznakom u naslovu (subject):

Izmjena mrežne infrastrukture_Ponuda_*naziv ponuditelja*

Rok za dostavu ponude je: **16.07.2025. do 12 sati.**

Naručitelj neće javno otvarati ponude obzirom da se radi o postupku jednostavne nabave.

4.3.3. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude je 10 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

5. OSTALE ODREDBE

5.1. OBVEZA UVIDA I PREGLEDA PROSTORA IZVRŠENJA USLUGE

Zbog složenosti predmeta nabave, gospodarski subjekt je dužan pregledati prostor izvršenja usluge po prethodnom dogovoru.

Kontakt osoba za dogovor oko termina pregleda prostora:

- Davor Horvat, mob: +385 (0)91 61 02 039, davor.horvat@gavella.hr

Nakon pregleda, Naručitelj će izdati potvrdu koja je sastavni dio ponude.

5.2. DODATNE INFORMACIJE, OBJAŠNJENJA ILI IZMJENE U VEZI S POZIVOM NA DOSTAVU PONUDA

Gospodarski subjekt može zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s pozivom na dostavu ponude najkasnije tijekom trećeg dana prije roka određenog za dostavu ponuda.

Zahtjev za dodatnim informacijama, objašnjenje i/ili izmjenu poziva na dostavu ponuda vezane uz predmet nabave gospodarski subjekti mogu uputiti isključivo putem elektroničke pošte na e-mail adresu: visnja.kos@gavella.hr

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, odgovor će se staviti na raspolaganje svim gospodarskim subjektima putem internetskih stranica na isti način kao i poziv za dostavu ponuda.

Naručitelj je dužan staviti na raspolaganje odgovor, dodatne informacije i objašnjenja bez odgode, a najkasnije 1 (jedan) dan prije roka određenog za dostavu ponuda, na isti način kao i poziv na dostavu ponude bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

U slučaju bitne izmjene poziva na dostavu ponuda, naručitelj je dužan razmjerno produljiti rok za dostavu ponuda za minimalno 3 (tri) dana, računajući od dana objave izmjene.

5.3. POSEBNI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA I DRUGI PODACI KOJE NARUČITELJ SMATRA POTREBNIM

Na odgovornost ugovornih strana za ispunjenje obveza iz ugovora na odgovarajući način primjenjuju se odredbe zakona kojim se uređuju obvezni odnosi.

Ako ugovaratelj ne izvrši obveze u ugovorenim rokovima, dužan je naručitelju platiti ugovornu kaznu u iznosu 0,5 % od ukupno ugovorene vrijednosti za svaki dan zakašnjenja te nadoknaditi naručitelju sve eventualne troškove i štetu koja bi iz toga proizašla.

Ukupni iznos ugovorne kazne ne može biti veći od 10 % od ukupno ugovorene vrijednosti (bez PDV-a).

Naručitelj ima pravo na ugovornu kaznu u slučaju da ugovaratelj ne ispuni bilo koju svoju ugovornu obvezu, ili ako zakasni s njezinim ispunjenjem ili ako je neuredno ispuni.

Naručitelj zadržava pravo na ugovornu kaznu i u slučaju primitka zakašnjelog ispunjenja ugovorne obveze.

Naručitelj ima pravo iznos ugovorne kazne odbiti od računa.

Pravo na ugovornu kaznu ne umanjuje niti isključuje pravo naručitelja na naknadu eventualne štete preko iznosa ugovorne kazne.

Odredbe o ugovornoj kazni neće se primjenjivati, ako je ugovoreni rok prekoračen uslijed više sile ili krivnjom trećih osoba, a što ugovaratelj mora dokazati.

Plaćanje ugovorne kazne ne oslobađa ugovaratelja obveze izvršenja predmeta nabave.

Ne primjenjuju se trgovački običaji (uzance).

Jamstveni rokovi i uvjeti:

Ponuditelj je u obvezi ponuditi i jamstveni rok na izvršenu uslugu.

Cijena ponude obuhvaća **minimalno 12 mjeseci jamstva za izvršenu uslugu** od datuma potpisa zapisnika o uspješnom puštanju u rad i primopredaji odnosno sukladno ponuđenome.

Jamstvo na opremu i dijelove mrežne infrastrukture prema jamstvu proizvođača iste.

Ponuditelj jamči da će mrežna infrastruktura funkcionirati u skladu sa zahtjevima iz Troškovnika.

Jamstveni uvjeti :

- U slučaju da neki dijelovi potrebni za pravilno funkcioniranje prema uvjetima jamstva ne budu mogli postići ugovorene vrijednosti ili kvalitetu zbog njihovog lošeg funkcioniranja, ponuditelj će biti obvezan isporučiti takve dijelove o svom trošku u najkraćem roku.
- U slučaju da ponuditelj nije u mogućnosti u propisanom roku riješiti problem/otkloniti kvar/isporučiti ispravne dijelove obvezan je bez odgode u rješavanje problema/otklanjanje kvara/isporuku ispravnih dijelova uključiti proizvođača uređaja, te o istome obavijestiti Naručitelja.
- Za vrijeme trajanja jamstvenog roka, u slučaju manjeg popravka jamstveni rok će se produljiti onoliko dana koliko je Naručitelj bio lišen upotrebe stvari. Međutim, ako zbog neispravnog funkcioniranja bude izvršena zamjena stvari ili njezin bitni popravak većeg razmjera, jamstveni rok miruje i počinje teći ponovno od zamjene odnosno od vraćanja popravljene stvari. Ako je zamijenjen ili bitno popravljen samo neki dio stvari, jamstveni rok počinje ponovno teći samo za taj dio.

5.4. ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE

Rok za donošenje odluke je 8 dana od dana od isteka roka za dostavu ponuda. Obavijest o rezultatima nabave, Naručitelj će objaviti na isti način kao i Poziv, na internetskim stranicama Naručitelja.

5.5. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Ponuditelj je obvezan prema naručitelju poslati isključivo eRačun. Nakon izvršenja usluge do pune funkcionalnosti, Naručitelj i Izvršitelj potpisuju Zapisnik o primopredaji račun kao dokaz da je usluga izvršena, a kojeg svojim potpisom ovjerava osoba odgovorna za izvršenje ugovora o nabavi od strane Naručitelja i Ponuditelja. Naručitelj će plaćanja izvršiti na IBAN isporučitelja u roku od 30 dana od dana zaprimanja eRačuna.

5.6. POUKA O PRAVNOM LIJEKU

Sukladno odredbama članka 15. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi, naručitelj za nabavu usluga procijenjene vrijednosti do 26.540,00 eura (bez PDV-a) nije obvezan provoditi postupke javne nabave propisane navedenim zakonom te DKOM nije tijelo nadležno za postupanje po žalbi.

Ovaj postupak se provodi temeljem Pravilnika o provedbi provedbi postupaka jednostavne nabave Gradskog dramskog kazališta „Gavella“ te prema čl. 29. navedenog Pravilnika ponuditelji nemaju mogućnost žalbe.

6. PRILOZI POZIVU – OBRASCI:

- **Ponudbeni list**
- **Troškovnik**
- **Raspored prostorija s ucrtanim pozicijama priključaka**